



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2011

№ 4368

О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Нижнего Новгорода (в редакции постановлений администрации города Нижнего Новгорода от 28.11.2013 № 197, от 14.10.2013 № 3970, от 29.12.2014 № 5494, от 04.04.2016 № 804, от 30.08.2016 № 2667, от 07.11.2016 № 3659, от 08.05.2019 № 1498, от 23.06.2022 № 2926, от 13.09.2022 № 4804, от 29.11.2022 № 6500)

В целях обеспечения реализации прав граждан на образование, в соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 43 Устава города Нижнего Новгорода, и учитывая постановление Правительства Нижегородской области от 03.05.2006 № 151 «Об упорядочении родительской платы за содержание детей в государственных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, находящихся в ведении органов исполнительной власти Нижегородской области» администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Нижнего Новгорода.
2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2011 года.
3. Отменить:
 - 3.1. Постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 09.02.2007 № 405 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода».
 - 3.2. Постановление исполняющего обязанности главы администрации города Нижнего Новгорода от 01.07.2008 № 3026 «О внесении изменений в постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 09.02.2007 № 405».
 - 3.3. Постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2009 № 7163 «О внесении изменений в постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 09.02.2007 № 405».
 - 3.4. Постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 27.01.2010 № 365 «О внесении изменений в постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 09.02.2007 № 405».
4. Департаменту общественных отношений и информации администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.
5. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Шумило А.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Беспалову Т.Н.

Глава администрации города

О.А.Кондрашов

И.Б.Тарасова
439 10 14

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города от 17.10.2011 № 4368
(в редакции постановлений администрации города Нижнего Новгорода от 28.11.2013 № 197, от 14.10.2013 № 3970, от 29.12.2014 № 5494, от 04.04.2016 № 804, от 30.08.2016 № 2667, от 07.11.2016 № 3659, от 08.05.2019 № 1498, от 23.06.2022 № 2926, от 13.09.2022 № 4804, от 29.11.2022 № 6500)

Положение
о порядке взимания и использования родительской платы
в муниципальных дошкольных образовательных организациях
города Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, реализующих программы дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные организации).

1.2. В настоящем Положении под содержанием ребенка в дошкольная образовательная организация понимается деятельность по осуществлению присмотра и ухода за детьми.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. За содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата).

Родительская плата снижается или не взимается с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых настоящим положением случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

За присмотр и уход за детьми в семьях в которых один из родителей (законных представителей) призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации, обучающимися в дошкольных образовательных организациях, родительская плата не взимается (на период службы в Вооруженных Силах Российской Федерации).

За присмотр и уход за детьми в семьях в которых один из родителей (законных представителей) заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, обучающимися в дошкольных образовательных организациях, родительская плата не взимается (на период действия контракта).

За присмотр и уход за детьми в семьях, указанных в абзацах 5, 6 настоящего Положения, которые погибли (умерли) при исполнении служебного долга, родительская плата не взимается.

В целях освобождения от родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в дошкольную образовательную организацию следующие документы:

Категория детей	Документы для освобождения от родительской платы
Дети-инвалиды	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности
Дети с туберкулезной интоксикацией	Медицинская справка о наличии заболевания
Дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся в семьях опекунов и приемных семьях	Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) или выписка /договор о передаче ребенка в приемную семью
Дети, которые проживали на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, покинувшие территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывшие на территорию Российской Федерации	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации, свидетельство о рождении ребенка (в том числе иностранного образца). Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Лицом, признанным беженцем, предъявляется удостоверение установленной формы. Родители (законные представители) детей, прибывшие с территорий Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае если они не являются гражданами Российской Федерации.
Дети, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации	Справка, выданная военным комиссариатом, подтверждающая призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации
Дети, один из родителей (законных представителей) который погиб (умер) при исполнении служебного долга во время прохождения службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, либо во время действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации	Справка, выданная военной частью или военным комиссариатом, подтверждающая гибель (смерть) военнослужащего, либо гражданина Российской Федерации, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации

2.2. Родители (законные представители) с их согласия не позднее 6-го числа текущего месяца производят оплату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной образовательной организации, в которой воспитывается ребенок.

В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

2.3. Размер платы родителей (законных представителей) за содержание детей в дошкольной образовательной организации определяется исходя из общих затрат на присмотр и уход за детьми в учреждении с учетом длительности их пребывания, а также режима работы учреждения.

Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются.

2.4. Расчет родительской платы за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации производится бухгалтерией дошкольной образовательной организации или обслуживающим его муниципальным бюджетным учреждением Межотраслевая централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода.

Плата за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, взимаемая с родителей (законных представителей), и ее размер устанавливаются правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

2.5. Родительская плата за содержание детей взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев непосещения ребенком дошкольной образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпусков родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольной образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.6. При непосещении ребенком дошкольной образовательной организации более трех дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялось содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.

Раздел 3 отменен постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2014 № 5494.

4. Использование родительской платы

Родительская плата используется в следующем порядке:

средства, полученные в качестве родительской платы, направляются на оплату продуктов питания не позднее 10 числа текущего месяца;

средства, полученные в качестве родительской платы в дошкольных образовательных организациях, дополнительно к средствам, запланированным в бюджете на соответствующий год, или оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых на питание всех детей, направляется на оплату расходов на содержание детей.